



Në bazë të Ligjit Nr. 06/L – 114 për zyrtarët publikë, Neni 34 (2 dhe 3) dhe Rregullores (QRK) NR. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovës, Nenet: 7 dhe 9, Komuna Dragash shpall:

---

## Konkurs

### Pranim

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar.

---

<b>Emri i grupit</b>	Specialistë të Përgjithshëm të Tatim-Taksave apo mbledhjes të të ardhurave
<b>Institucioni</b>	Komuna Dragash
<b>Nr. i Referencës</b>	RN00009811
<b>Kodi</b>	RPC0003536
<b>Data e njoftimit</b>	24.08.2022
<b>Afati për aplikim</b>	14.09.2022 - 21.09.2022

---

## 1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

---

- Identifikon pronat që do të tatohen dhe pronat që do të lirohën;
- Identifikon tatimpaguesit sipas Ligjit dhe kryen hetime administrative për këtë qëllim , nëse është e nevojshme;
- Klasifikon pronat e paluajtshme;
- Inspekton pronat e paluajtshme;
- Konstaton shkeljet e dispozitave ligjore dhe propozon vendosjen e gjobave Përkatëse;
- Mbledhë, organizon dhe kryen verifikimin paraprak të informacionit të tregut që mund të përdoret për vlerësimin e pronave;
- Dërgon/ dorëzon njoftimet, faturat e tatimit në pronë , qertifikatat e vlerës së vlerësuar dhe aktet tjera zyrtare;
- Bashkëpunon dhe mbështetë zyrtarët e tjerë të Sektorit të tatimit në pronë;
- Bashkëpunon dhe shkëmben informacion me Agjencinë Kosovare për Krahasim dhe verifikim të pronës, Gjykatat apo çdo autoritet tjetër publik, kompetent për të shqyrtuar rastët e uzurpimeve të paligjshme në Kosovë;
- Përbushë çdo përgjegjësi/detyrë tjetër të përcaktuar nga legjislacioni në fuqi apo të përcaktuar nga Shefi i Sektorit të Tatimit në Pronë.

## 2. Kërkesat e përgjithshme për pranim

---

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

## 3. Kërkesat e përgjithshme formale

---

- Arsimimi i kërkuar: Diplomë/a të studimeve universitare me të paktën 180 kredi/ECTS apo ekuivalente me to Fakulteti Juridik , Ekonomik.
- Kualifikime të posaçme formale:
- Përvoja e punës e kërkuar: dy vite. te deshmuara me trust



#### 4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme

---

- Njohuri profesionale specifike në fushën përkatëse të punës, të fituar përmes arsimimit dhe trajnimeve bazike;
- Aftësi për të kuptuar dhe zbatuar praktikat operative për të përmirësuar efikasitetin;
- Njohuri lidhur me procedurat standarde administrative/teknike në një fushë të caktuar;
- Aftësi për të punuar me vet-iniciativë në kuadër të planeve dhe procedurave të përcaktuara;
- Shkathtësi të mira të komunikimit, përfshirë aftësinë për të dhënë udhëzime dhe përcjellë informata tek të tjerët;
- Shkathtësi kompjuterike në aplikacione të programeve (Word, Excel, Power Point).

#### 5. Pozitat aktualisht të lira

Kodi	Nr. i Referencës	Titulli i pozitës	Klasa e pozitës	Koeficienti	Institucioni	Organizata / Vendi i punës
RPC0003047	RN00009305	Zyrtar për Tatimin në Pronë	Profesional 2	6	Komuna Dragash	Drejtoria për Ek.Buxhet dhe Financa / komuna dragash

#### 6. Mënyra e aplikimit

---

Përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

#### 7. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim

---

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve

#### 8. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

---

- Testimi me shkrim
- Vlerësimi i biografisë
- Intervistë



## 9. Fusha e njohurive, cilësive dhe aftësive që do të vlerësohen

---

- Njohuri nga fusha e tatimit në pronë;
- Shkathtësi për të organizuar punën e vet dhe për të koordinuar punën me eprorin dhe stafin;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese të informacionit;
- Aftësi për përmbushje të detyrave dhe punëve nën presion;
- Kumunikimi, vendimmarrja dhe bashkëpunimi.

## 10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

---

- Përmes email dhe portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## 11. Shpallja e rezultateve përfundimtare

---

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

### Të dhëna shtesë:

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj. Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura. Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

